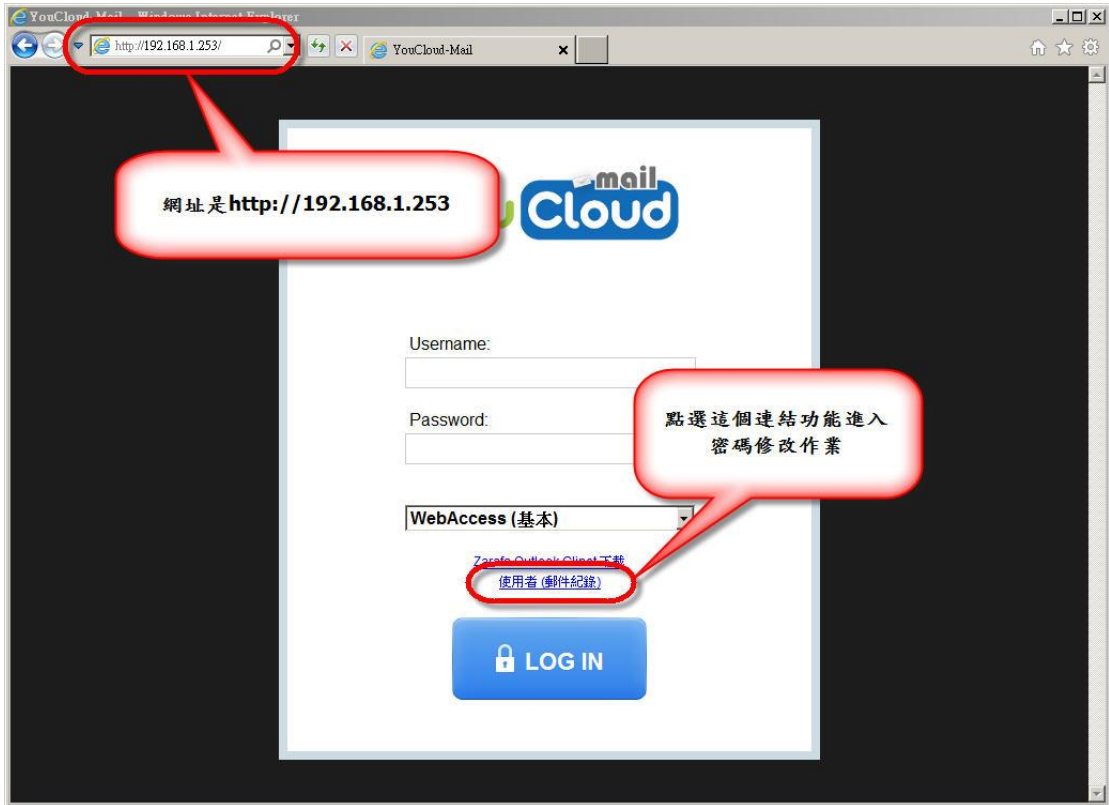
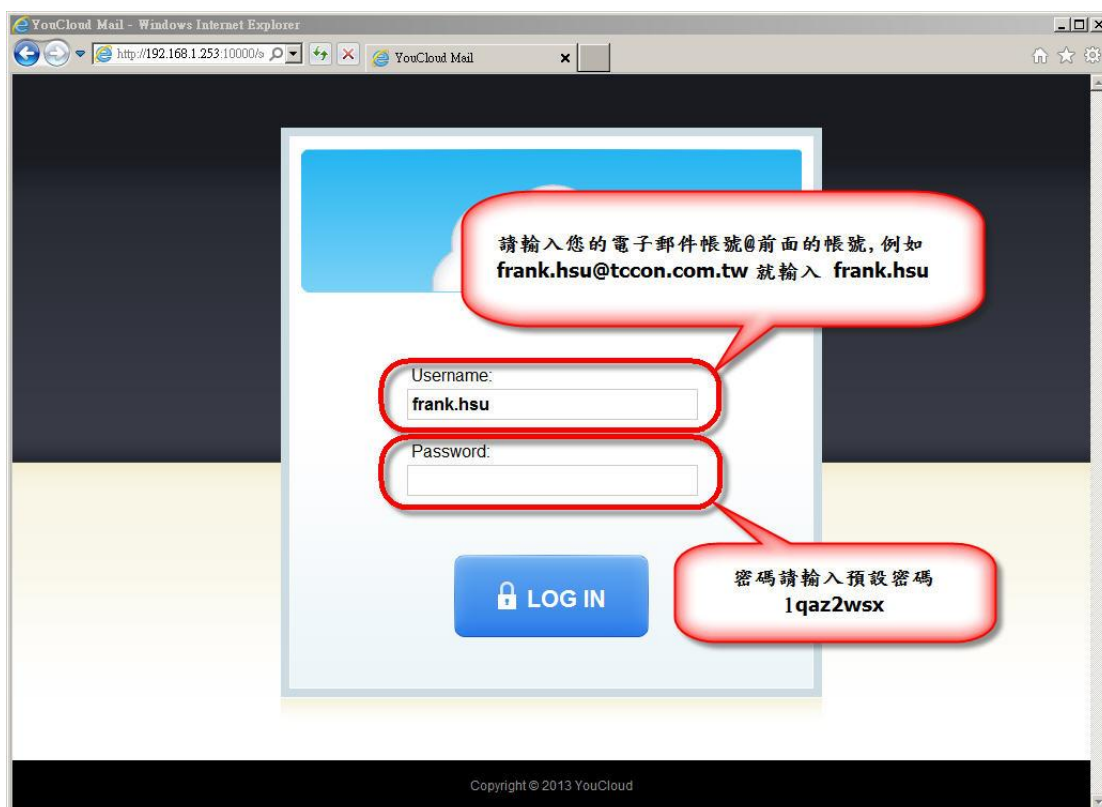


新郵件主機密碼修改步驟說明

1. 請先登入到 <http://192.168.1.253> 網站，點選紅色框的功能選項，如下圖所示：
工地同仁請輸入 <http://59.125.93.227>



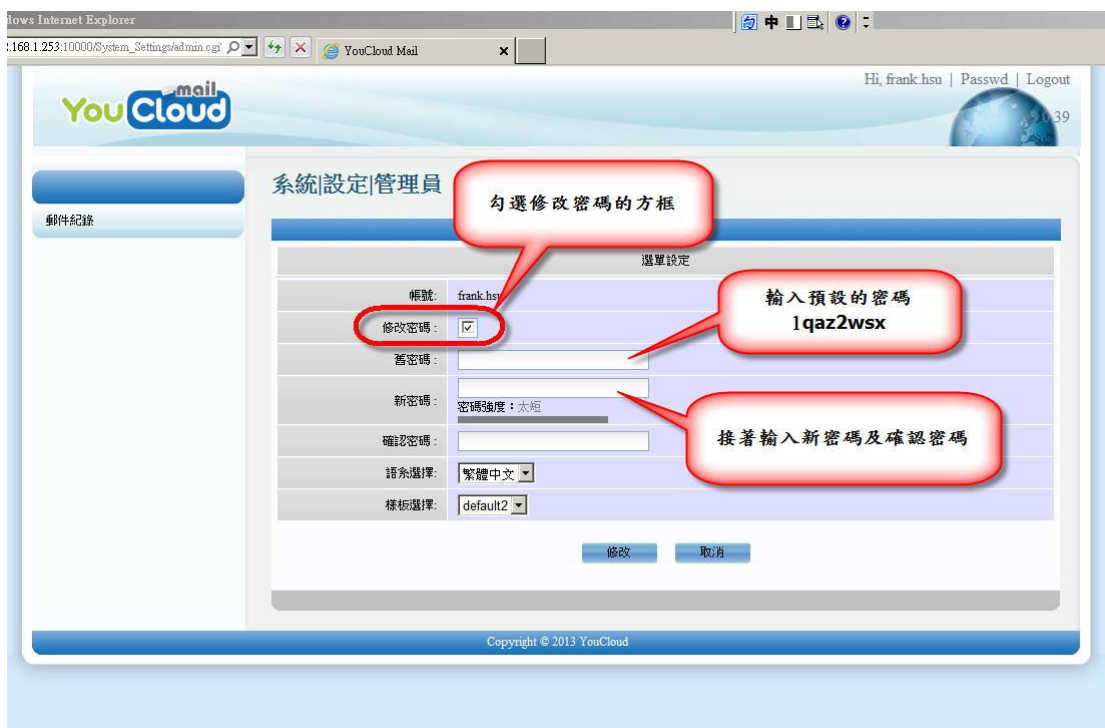
2. 系統會再導到如下圖所示的畫面，此時請輸入您的帳號（@前面的帳號），接著再輸入預設密碼 **1qaz2wsx**，然後點選下方的 Login 藍色按鈕。



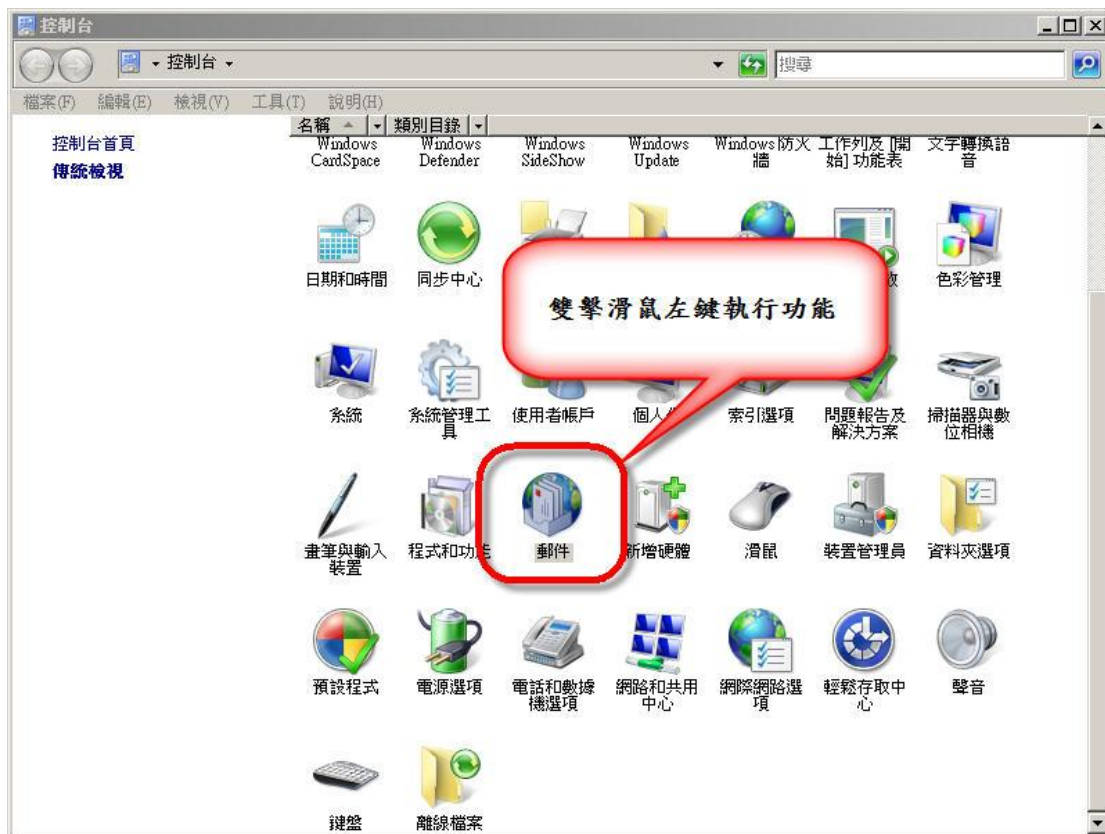
3. 登入後請在畫面的右上方找到 Passwd 的連結字串，如下圖所示。找到後請點選。



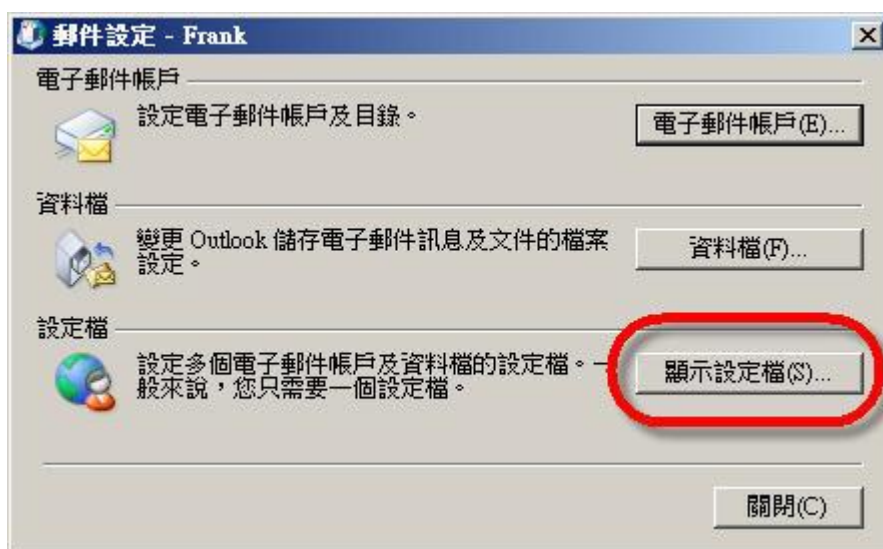
4. 系統會進入修改密碼的畫面。請在畫面上找到『修改密碼』項目，勾選右方的方框，系統會再出現新舊密碼的方框，如下圖所示。請輸入您原本的密碼，最後點選下方的修改按鈕即完成密碼修改作業。



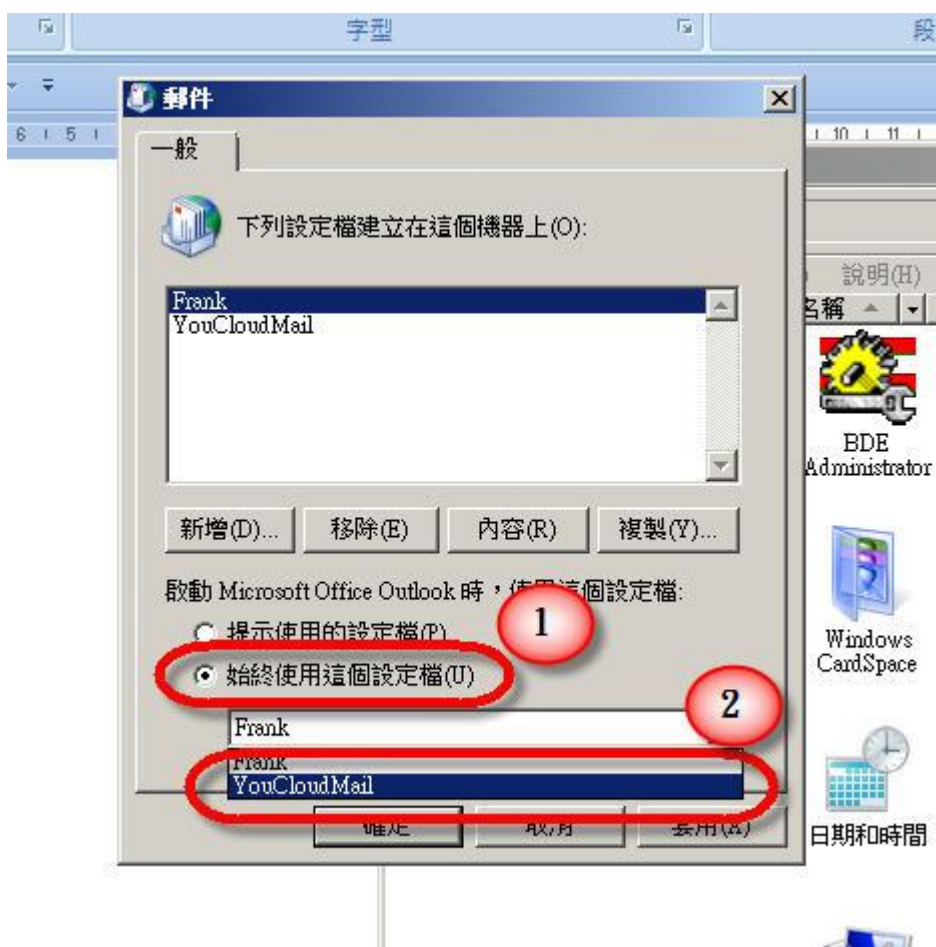
5. 更改 Outlook 設定檔，請先開啟『控制台』，找到『郵件』項目並點選執行。



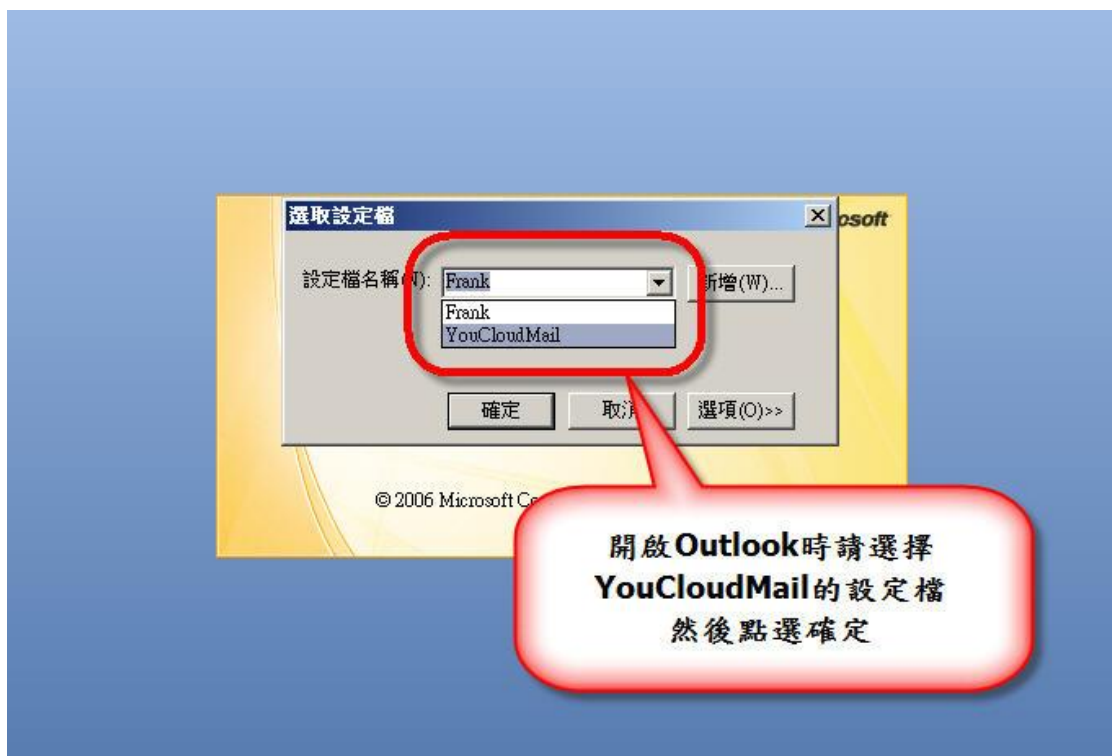
6. 執行後會出現一個對話框，請點選『顯示設定檔』按鈕。



7. 設定檔對話框顯示後，請先選擇『始終使用這個設定檔』，然後選擇下方的『YouCloudMail』項目，最後點選確定按鈕。之後開啟 Outlook 就會直接使用這個設定檔開啟了。



8. 關閉瀏覽器再開啟 Outlook，再出現的對話框中選擇『YouCloudMail』項目。
如下圖所示：



9. Outlook 順利開啟繼續使用。